

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«ПОЛЯРНИНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

ПРИКАЗ

29.01.2026

№ – 70 о. д.

г. Снежногорск

Об утверждении

**Правил внутреннего распорядка в группе дневного пребывания
отделения социальной реабилитации несовершеннолетних
государственного областного автономного учреждения
социального обслуживания населения
«Полярнинский комплексный центр
социального обслуживания населения»**

В целях повышения качества оказания социальных услуг детям-инвалидам, соблюдения прав и законных интересов получателей социальных услуг, организации эффективного взаимодействия сотрудников учреждения и получателей социальных услуг,

приказываю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка в группе дневного пребывания отделения социальной реабилитации несовершеннолетних государственного областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Полярнинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Правила) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Заведующему отделением социальной реабилитации несовершеннолетних (**Прилуцкая Е.В.**) обеспечить ознакомление всех работников группы дневного пребывания, получателей социальных услуг, родителей (законных представителей) получателей социальных услуг с утвержденными правилами и контроль за соблюдением установленных норм и требований.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора (**Прилукова Е.В.**)

Директор



В.В. Неплюева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора

ГООАУСОН

«Полярнинский КЦСОН»

от 29.01.2026 № 70 о. д.

**Правила внутреннего распорядка
в группе дневного пребывания
отделения социальной реабилитации несовершеннолетних
государственного областного автономного учреждения
социального обслуживания населения
«Полярнинский комплексный центр
социального обслуживания населения»**

Снежногорск
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) в группе дневного пребывания детей-инвалидов отделения социальной реабилитации несовершеннолетних (далее – Группа) государственного областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Полярнинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Мурманской области.

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок в Группе в целях создания наиболее благоприятных и безопасных условий для социального обслуживания детей-инвалидов в полустационарной форме.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения получателями социальных услуг, их родителями (законными представителями), работниками Группы, а также иными лицами, посещающими Группу.

2. Организация социального обслуживания в полустационарной форме в Группе

2.1. В Группу, в установленном порядке, принимаются дети-инвалиды в возрасте от 3 до 18 лет в течение всего календарного года.

2.2. Социальные услуги детям-инвалидам предоставляются в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) и на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем (его законным представителем) и Учреждением.

2.3. Зачисление в Группу оформляется приказом директора Учреждения на основании решения о признании ребёнка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании.

2.4. Режим работы Группы:

- в условиях дневного пребывания – понедельник-пятница с 08.30 до 17.12;

- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.7. Режим дня в Группе обеспечивается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы (СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21).

3. Правила поведения в Группе

3.1. Дети-инвалиды, их родители (законные представители), работники Группы, а также иные лица, посещающие Группу обязаны:

- соблюдать правила этики и культуры поведения;
- проявлять уважение и доброжелательность друг к другу;
- бережно и ответственно относиться к имуществу Группы;
- соблюдать требования санитарно-гигиенических норм;

– соблюдать требования по обеспечению пожарной безопасности.

3.2. При зачислении детей-инвалидов на курс социальной реабилитации родители (законные представители) обязаны под роспись уведомить Учреждение об особенностях развития ребенка.

3.3. Родители (законные представители) должны передавать детей лично специалисту по социальной работе с занесением письменной информации о физическом состоянии ребенка на момент приёма в группу в «Журнал приёма-передачи детей».

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка-инвалида в опрятном виде: чистой одежде и обуви; иметь сменную обувь, сменную одежду в отдельном чистом пакете (для загрязнённой одежды – отдельный пакет), при необходимости иметь смену подгузников (памперсов). Подгузники (памперсы) должны храниться в шкафчике ребенка упакованными.

3.5. Родители (законные представители) обязаны обращать внимание на одежду и обувь ребёнка-инвалида в соответствии с временем года и температурой воздуха.

Одежда и обувь ребенка должны соответствовать его возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), также родителям необходимо следить за исправностью застёжек (молний).

3.6. Во избежание случаев травматизма родители (законные представители) ребенка-инвалида обязаны проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов, медикаментов, продуктов питания (печенье, конфеты и т.п.).

Категорически запрещается приносить в Группу острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.).

3.7. Специалисты по социальной работе передают детей-инвалидов родителям (законным представителям) с занесением письменной информации о состоянии ребёнка-инвалида в «Журнал приёма-передачи детей родителям».

Родители (законные представители) имеют право доверить, иным лицам забирать их детей из Отделения по письменному заявлению (доверенности). Запрещается без уведомления специалистов по социальной работе забирать детей-инвалидов из Группы, а также поручать это детям, подросткам и лицам, находящимся в алкогольном и (или) наркотическом опьянении.

3.8. Родители (законные представители) обязаны проинформировать специалистов Группы о предстоящем отсутствии ребенка-инвалида по болезни или иной причине в срок до 08.30 текущего дня, а также о предстоящем выходе ребенка в Группу в срок до 17.12 предыдущего дня.

3.9. Прием детей-инвалидов с признаками ухудшения состояния здоровья в Группу недопустим. Специалисты по социальной работе и младшие воспитатели следят за состоянием здоровья ребенка-инвалида и информируют администрацию Учреждения об ухудшении самочувствия ребенка.

Специалисты Группы обязаны незамедлительно сообщать родителям (законным представителям) о возникновении внезапных острых состояний,

повышении температуры тела выше 37,0 градусов, повышении артериального давления, учащенном пульсе, обострении хронических заболеваний ребенка (в т.ч. с явными признаками угрозы его жизни).

Родители (законные представители) обязаны незамедлительно реагировать на данную информацию и прибыть в Группу в течении 40-60 минут после получения информации.

В случае ухудшения состояния здоровья ребенка, травме, несчастном случае, ситуации, угрожающей его жизни и здоровью, и в связи с неприбытием (несвоевременным прибытием) родителей (законных представителей) ребенка-инвалида специалист по социальной работе, специалист по реабилитации инвалидов незамедлительно вызывает бригаду скорой медицинской помощи, организует первую доврачебную помощь, уведомляет родителей (законных представителей) и администрацию Учреждения.

Ребенок-инвалид, не посещающий Группу более трёх рабочих дней, принимается в Группу только при наличии справки от врача-педиатра.

В случае приема ребенком-инвалидом лекарственных препаратов по назначению врача, родители (законные представители) обязаны информировать персонал с обязательной фиксацией под роспись информации в журнале приема-передачи детей в Учреждении о наименовании, дозировке, способе и периодичности их применения; передать назначение с печатью и подписью врача, лекарственные препараты персоналу в фабричной упаковке с указанием срока годности. Недопустимо применение лекарственных препаратов детьми без назначения врача медицинской организации.

В случаях проявления неврологических, психиатрических заболеваний, а также агрессивного поведения ребенка-инвалида родители (законные представители) обязаны сопровождать ребенка-инвалида при предоставлении ему социальных услуг.

3.10. Досрочное снятие ребенка-инвалида с социального обслуживания в полустационарной форме осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) и оформляется приказом директора Учреждения. Заявление о досрочном снятии с социального обслуживания ребенка-инвалида необходимо предоставить специалисту по социальной работе за три дня до прекращения предоставления социальных услуг.

3.11. Предоставление социальных услуг ребенку-инвалиду может быть приостановлено на определенный период в связи с ухудшением его самочувствия, краткосрочным выездом и другими причинами по личному заявлению родителя (законного представителя) и оформляется приказом директора Учреждения. Заявление о приостановке социального обслуживания необходимо предоставить специалисту по социальной работе за три дня до предполагаемой даты приостановки.

3.12. Родители (законные представители) обязаны своевременно информировать специалистов по социальной работе об изменении персональных данных своих и ребёнка-инвалида (номеров контактных телефонов, адреса места жительства (регистрации), места работы и др.).

4. Заключительные положения

4.1. Нарушение настоящих Правил должностными лицами влечет дисциплинарную ответственность.

4.2. Нарушение настоящих Правил получателями социальных услуг и их родителями (законными представителями), а также иными лицами, посещающими Группу, является основанием для применения мер взыскания, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде Группы, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

4.4. Получатели социальных услуг (дети-инвалиды), их родители (законные представители), работники Группы, а также иные лица, посещающие Группу, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами внутреннего распорядка.

4.5. Директор Учреждения, трудовой коллектив имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.
